

Содержание

1 Область применения	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины и определения	2
4 Общие положения	2
5 Комплектование фонда.....	3
6 Организация фонда.....	3
6.1 Учет	3
6.1.1 Общие положения.....	3
6.1.2 Суммарный учет	4
6.1.3 Индивидуальный учет	4
6.2 Хранение	7
7 Ведение фонда	8
8 Информационное обеспечение.....	10
Приложение А (справочное) Источники информации, используемые при комплектовании фонда... 11	
Приложение Б (рекомендуемое) Пример ведения суммарного учета документов, сборников, баз и банков данных, информационных систем.....	12
Приложение В (рекомендуемое) Пример заполнения журнала учета документов, сборников, баз и банков данных, информационных систем.....	15
Приложение Г (рекомендуемое) Примеры заполнения карточек учета документов, сборников и баз данных	17
Приложение Д (рекомендуемое) Пример размещения информации на действующем документе....	21
Приложение Е (рекомендуемое) Пример размещения информации на недействующем документе	22
Приложение Ж (рекомендуемое) Пример размещения информации на переизданном документе	23
Библиография.....	24