

Содержание

Введение	IV
1 Область применения	1
2 Нормативные ссылки	1
3 Термины и определения	1
4 Ценность планирования персонала	2
4.1 Общие положения	2
4.2 Важность планирования персонала для различных заинтересованных сторон	2
4.3 Ценность для организации	2
4.4 Ценность для отраслей или секторов промышленности	2
4.5 Ценность для регионов	3
4.6 Ценность для государственного сектора	3
4.7 Ценность для людей	3
4.8 Внешнее и внутреннее влияние	3
5 Структура планирования персонала	4
5.1 Общие положения	4
5.2 Структура планирования персонала	4
5.3 Процесс планирования персонала	4
6 Ключевые компоненты планирования персонала	4
6.1 Общие положения	4
6.2 Чек-лист планирования персонала	4
6.3 Этап 1: начало работы	6
6.4 Этап 2: анализ данных	18
7 Процесс планирования. Этап 3: менеджмент рисков	20
7.1 Этап 3 а): определение стратегий менеджмента рисков, плана действий и отчетности	20
7.2 Обеспечение ресурсами: финансовыми и человеческими	20
7.3 Разработка и внедрение плана действий	21
8 Чек-лист планирования. Этап 4: внедрение	21
8.1 Этап 4 а): установление механизма мониторинга и измерения результатов планирования персонала	21
8.2 Этап 4 б): интеграция стратегического планирования персонала в обычный процесс бизнес-планирования	21
Приложение А (справочное) Примеры планирования персонала для малой организации	23
Библиография	24